**Текст на английском:**

Dear Miss Jones,

My name is K. Young and I am thrilled to recommend R. Hull, who worked at the Z College Career Center under my direction in the summer of 2018.

During this time I have developed a very high opinion of Miss Hell. Her contribution to the work of the college was enormous. Ms. Hell has demonstrated a rare combination of speed and conscientiousness that has enabled her to complete a very high quantity of work while maintaining excellent quality standards. Her responsibilities were as follows: [list]

Ms. Hell is an employee who can work on multi-level tasks and manage multiple projects at the same time. Her communication skills have allowed her to interact effectively with alumni, students and employers. High written communication skills allowed her to conduct business correspondence in A, B, C projects.

Undoubtedly, I recommend Miss Hull as a candidate for the position you have proposed.

If you have any questions, you can contact me at abc@example.com and I will answer questions related to R. Hull's work.

Sincerely,

K. Young

Head of the Z College Career Center

**Текст на русском:**

Уважаемая мисс Джонс,

Меня зовут К. Янг и я хочу порекомендовать на [должность] Р. Хэлл, которая работала в карьерном центре колледжа Z под моим руководством летом 2018 года.

За это время у меня сложилось очень высокое мнение о мисс Хэлл. Ее вклад в работу колледжа был колоссальным. Мисс Хэлл продемонстрировала редкое сочетание скорости и добросовестности, что позволило ей выполнять очень большой объем работы, соблюдая при этом отличные стандарты качества. В сферу ее обязанностей входило: [список]

Мисс Хэлл – сотрудник, который может работать над многоуровневыми заданиями и управлять несколькими проектами одновременно. Ее коммуникативные навыки позволили ей эффективно взаимодействовать с выпускниками, студентами и работодателями. Высокие навыки письменного общения позволяли ей вести деловую переписку в рамках проектов A, B, C.

Несомненнно, я рекомендую мисс Хэлл в качестве кандидата на предложенную вами должность.

Если у вас есть какие-либо вопросы, вы можете связаться со мной по почте abc@example.com и я отвечу на вопросы, связанные с работой Р. Хэлл .

С уважением,

К. Янг

Руководитель карьерного центра колледжа Z